









NOMBRE DEL TRABAJO DE GRADO

Propuesta de Emprendimiento presentado como requisito para optar al título de Nombre del programa académico

Asesor

Nombre del asesor

Autores:

Nombre de los autores

UNIVERSIDAD CATÓLICA DE MANIZALES

FACULTAD

NOMBRE DEL PROGRAMA ACADÉMICO

MANIZALES

2022

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NOMBRE DEL ASESOR DE LA UNIDAD DE EMPRENDIMIENTO:** |  | | |
| **PRESENTADO POR:** |  | | |
| **FACULTAD O INSTITUTO:** |  | | |
| **PROGRAMA:** |  | | |
| **SEMESTRE** |  | **FECHA** |  |

**ESTRUCTURA PROPUESTA DE EMPRENDIMIENTO**

1. NOMBRE DEL PROYECTO
   1. DESCRIPCIÓN DE LA OPORTUNIDAD DE MERCADO: se debe realizar un abordaje desde el contexto internacional, nacional y local.
   2. JUSTIFICACIÓN: ¿Por qué es pertinente realizar el proyecto? ¿Cuál es la articulación con el área disciplinar?
   3. OBJETIVO GENERAL ¿Qué se desea alcanzar con la realización del proyecto?
   4. OBJETIVOS ESPECIFICOS: Deben responder a cada uno de los ítems a desarrollar en el informe final.
   5. ALCANCE DEL PROYECTO: ¿Qué se abordará con la realización de este proyecto?
   6. ENTREGABLES DEL PROYECTO: Incluye propuesta de emprendimiento, desarrollo del estudio de viabilidad y factibilidad del emprendimiento, además de validación inicial, prototipo, producto mínimo viable. Etc.
   7. METODOLOGÍA: se basa a partir del pensamiento y acción emprendedor, y a partir de este se describe como se realizará el proyecto.
   8. MODELO DE NEGOCIO INICIAL: se debe entregar en el formato proporcionado por la Unidad de Emprendimiento.
2. CRONOGRAMA: Se debe presentar las etapas de desarrollo de la modalidad de grado y no la implementación o desarrollo del modelo de negocios. A partir del cronograma se construye el Plan de Trabajo.
3. PRESUPUESTO: Se deben presentar los costos del desarrollo de la modalidad de grado y se construye a partir del cronograma.
4. BIBLIOGRAFIA: Se deben incluir como mínimo un 15 % de referencias en inglés.

Nota: El trabajo debe presentarse en normas APA.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Elaboró** | **Revisó** | **Aprobó** | **Fecha de vigencia** |
| Asistente de Emprendimiento  Líder Emprende UCM | Dirección de Aseguramiento de la Calidad  Líder SIG | Consejo de Rectoría | Febrero de 2025 |

**CONTROL DE CAMBIOS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FECHA** | **VERSIÓN** | **ÍTEM** | **MODIFICACIÓN** |
|  | 1 | No aplica | Se crea el documento |
|  | 2 | - DESCRIPCIÓN DE LA OPORTUNIDAD DE MERCADO  - JUSTIFICACIÓN  - OBJETIVO GENERAL  - OBJETIVOS ESPECIFICOS  - ALCANCE DEL PROYECTO  - ENTREGABLES DEL PROYECTO  - METODOLOGÍA  - MODELO DE NEGOCIO INICIAL  - CRONOGRAMA  - PRESUPUESTO  - BIBLIOGRAFIA | - Se agregó descripción de cada ítem.  Nota: El trabajo debe presentarse en normas APA. |
| 03/08/2022 | 3 | * Encabezado * Entregables * Bibliografía * Portada * Tamaño de la fuente * Control de cambios | * Se actualiza el formato del encabezado del documento y se cambia el nombre de “Anteproyecto de Emprendimiento” a “Propuesta de Emprendimiento”. * Se actualizan los nombres de los entregables por “Propuesta de Emprendimiento” y “Desarrollo del estudio de viabilidad y factibilidad del emprendimiento”. * Se debe incluir como mínimo el 15 % de referencias en inglés. * Se agrega la portada institucional para trabajos de grado asignada a la facultad de administración. * Se organiza el tamaño de la fuente a 11 puntos. * Se actualiza la tabla de control de cambios, donde se agregan las columnas fecha y versión. |

