**CONCURSO DE INICIATIVAS EMPRESARIALES EUREKA**

**Entrevista**

Nombre de la idea de negocios: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre del Emprendedor: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Categoría: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Califique de 1 a 5, siendo 1 la puntación mínima y 5 la puntación máxima.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **ÍTEM** | **PUNTUACIÓN** | **OBSERVACIÓN** |
| 1. | Nivel de desarrollo del Modelo de Negocios: Modelos de negocio en estado avanzado que puedan generar como resultado productos y/o servicios factibles de comercialización. |  |  |
| 2. | Es un bien y/o servicio ya definido y/o desarrollado con posibilidad de comercialización. |  |  |
| 3. | Viabilidad del modelo de negocios: idea ejecutable y monetizable. |  |  |
| 4. | Construcción del Pitch: Estado de desarrollo del pitch. |  |  |
| 5. | Estado de Desarrollo de la Iniciativa (Marque con una X).  \_\_ Idea  \_\_ Modelo de Negocios  \_\_ Lanzamiento  \_\_ Crecimiento |  |  |

Firma del jurado: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Elaboró** | **Revisó** | **Aprobó** | **Fecha de vigencia** |
| Auxiliar de Emprendimiento  Líder Emprende UCM | Dirección de Aseguramiento de la Calidad  Líder SIG | Consejo de Rectoría | Febrero de 2025 |

**CONTROL DE CAMBIOS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FECHA** | **VERSIÓN** | **ÍTEM** | **MODIFICACIÓN** |
|  | 1 | No aplica | Se crea el documento |
| 04/08/2022 | 2 | * Encabezado * Control de cambios * Tamaño de la fuente * Firma * Responsables documento | * Se actualiza el formato del encabezado del documento. * Se actualiza la tabla de control de cambios, donde se agregan las columnas de fecha y versión. * Se modifica el tamaño de la letra: 10 a 11. * Se cambia de “Firma del docente” a “Firma del profesor”. * Se cambian los responsables del documento en las casillas de “Elaboró” y “Revisó” * Se cambia el responsable de firma por jurado. |