Fecha \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Lugar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Empresa / Emprendimiento \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nit \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E- mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Celular \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre de la persona que diligencia la encuesta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Le agradecemos responder este formato de evaluación que permitirá mejorar nuestras actividades

1. **¿A qué sector pertenece su empresa?**



Alimentos Servicio Textiles y confección 

Turismo Educación Agroindustria

Metalmecánica Cuero y calzado Cultura y recreación 

Otro ¿Cuál?\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **¿El propósito de su participación en la Feria de Emprendimiento fue?**



Establecer contactos para negocios futuros Evaluar la aceptación de la empresa 

I Introducir nuevos productos al mercado Requisito de una asignatura 

Posicionar la empresa y/o marca Otra 

Identificar la competencia ¿Cuál? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **¿El propósito de su participación en la Feria de Emprendimiento, se cumplió?**



Totalmente Parcialmente No se cumplió 

¿Por qué? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **¿Cómo califica los siguientes aspectos de la Feria de Emprendimiento relacionados con el servicio que se le prestó? (Valore como excelente, bueno, regular o malo)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| La organización general de la Feria de Emprendimiento | E | B | R | M |
| La ubicación y distribución física de la Feria de Emprendimiento | E | B | R | M |
| La atención recibida durante la Feria de Emprendimiento | E | B | R | M |
| El acompañamiento de los organizadores de la Feria de Emprendimiento | E | B | R | M |
| La información suministrada sobre inscripción y participación de la Feria de Emprendimiento | E | B | R | M |
| La programación adicional durante la Feria de Emprendimiento (académica, artística, cultura, etc) | E | B | R | M |
| Los contactos comerciales logrados en la Feria de Emprendimiento | E | B | R | M |

1. **¿Cuáles fueron las ventas aproximadas durante la Feria Emprendimiento?**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre del producto** | **Unidades** | **Pesos** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **Considera que la Feria de Emprendimiento debe realizarse:** 1 día 2 días

**¿Por qué?**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. **¿Participaría en otra feria de emprendimiento organizada por la UCM?** SI NO



**Esta información es muy valiosa para nosotros, gracias por su colaboración.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Elaboró** | **Revisó** | **Aprobó** | **Fecha de vigencia** |
| Asistente de Emprendimiento  Líder Emprende UCM | Dirección de Aseguramiento de la Calidad  Líder SIG | Consejo de Rectoría | Febrero de 2025 |

**CONTROL DE CAMBIOS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FECHA** | **VERSIÓN** | **ÍTEM** | **MODIFICACIÓN** |
|  | 1 | No aplica | Se crea el documento |
| 08/08/2022 | 2 | * Encabezado * Control de cambios * Responsables documentos | * Se actualiza el formato del encabezado del documento. * Se actualiza la tabla de control de cambios, donde se agregan las columnas de fecha y versión. * Se cambian los responsables del documento en las casillas de “Elaboró” y “Revisó”. |