1. **INTRODUCCIÓN**

La Universidad Católica de Manizales, teniendo presente que según las exigencias de la legislación colombiana todas las empresas, sin importar el tamaño de su negocio, los resultados financieros o la cantidad de personas contratadas, tienen la obligación de garantizar al colaborador que su labor no afecte su salud y de adelantar actividades de promoción y prevención dentro de un Programa De Medicina Del Trabajo.

El Programa de Medicina Preventiva y del Trabajo busca prevenir y proteger la salud y las vidas de los colaboradores, garantizando el cumplimiento de las normas legales vigentes, mejorando los procesos y los planes de acción, disminuyendo el ausentismo ya sea por enfermedad laboral o por enfermedad de tipo común, e implementando mejores sistemas de vigilancia para el control de enfermedades o epidemias.

La Medicina preventiva y del trabajo está destinada no solamente a impedir la aparición de la enfermedad reduciendo los factores de riesgo, sino también a detener su avance y atenuar sus consecuencias una vez establecida la patología. Las principales funciones de este programa son la promoción, prevención y control de la salud de las personas que laboran en la Universidad, procurando que los lugares de trabajo favorezcan condiciones psicofisiológicas óptimas.

Por otro lado, la medicina preventiva trata de establecer parámetros de anticipación de síntomas de enfermedades para tener una reacción oportuna a cualquier patología y lograr una buena salud física y mental en los trabajadores.

La Universidad Católica de Manizales es responsable del bienestar de sus colaboradores, por eso crea el programa de medicina preventiva y del trabajo para garantizar que estos puedan realizar sus funciones en los ambientes de trabajo adecuados y que su salud no se vea afectada por la labor diaria.

1. **DEFINICIONES:**
* **Medicina:** Ciencia que estudia las enfermedades que afectan al ser humano, los modos de prevenirlas y las formas de tratamiento para curarlas.
* **Prevención:** Medida o disposición que se toma de manera anticipada para evitar que suceda una cosa considerada negativa.
* **Prevención primaria:** Acciones orientadas a la población con el fin de reducir la incidencia de cierta enfermedad, para esto se debe actuar en disminuir los factores de riesgo.
* **Prevención secundaria:** Dirigida a la población presuntamente sana y/o en etapas iniciales de la enfermedad.
* **Prevención terciaria:** Medidas destinadas a reducir en el largo plazo las consecuencias de la enfermedad, dirigida a enfermos avanzados, convalecientes o discapacitados.
* **Programa:** Agrupación de actividades que tanto en **secuencia o simultáneas** son ejecutadas por un equipo de personas, a fin de que se cumpla un objetivo.
* **Trabajo:** significa toda la actividad humana que se puede o se debe reconocer como trabajo entre las múltiples actividades de las que el hombre es capaz y a las que está predispuesto por la naturaleza misma en virtud de su humanidad.
1. **RESPONSABILIDADES.**

**Alta dirección:**

* Asignación de recursos para programa.
* Proporcionar el tiempo necesario y las condiciones idóneas para que se realicen las actividades del programa.

**Unidad de Seguridad y Salud en el Trabajo:**

* Solicitar que se emplee una historia clínica completa y diseñada para el fin específico.
* Hacer seguimiento a los indicadores y garantizar el cuidado integral de la salud de los colaboradores y de los ambientes de trabajo.
* Socializar las actividades motivando a la participación de los colaboradores.
* Plan de capacitación a los colaboradores.
* Asignar responsabilidades y trabajo a las personas en cada puesto de trabajo, para dar cumplimiento del programa.
* Socializar a través de los diferentes medios de comunicación con que cuenta la UCM, sobre la importancia del programa de medicina preventiva y del trabajo.
* Actualizar anualmente la encuesta de morbilidad sentida, condiciones de salud y perfil sociodemográfico.

**Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo (COPASS):**

* Conocer el Programa para verificar el cumplimiento del cronograma de este.
* Participar en las actividades de promoción, divulgación e información del programa.
* Apoyar en la socialización y divulgación del programa para lograr una participación de los colaboradores de la UCM.

**Áreas de trabajo:**

* Cumplir y hacer cumplir los objetivos establecidos en relación con el Programa.
* Apoyar el desarrollo de las actividades propuestas para el cumplimiento del programa.

**Médico especialista en SST con licencia vigente:**

* Evaluar estado de salud de los trabajadores que están laborando y detectar la existencia de enfermedades profesionales que hayan sido adquiridas durante el periodo laborado.
* Determinar la aptitud del trabajador, comparando con las condiciones con las cuales fue contratado; establecer la existencia de restricciones que ameriten alguna condición sujeta a modificación, e identificar condiciones de salud presentes en el trabajador y que puedan agravarse en desarrollo de su trabajo futuro.

**Colaborador UCM:**

* Colaborar activamente con la realización y el desarrollo de los programas.
* Informar sobre cualquier perturbación negativa de su estado de salud.
* Participar de forma activa en la implementación y ejecución del programa, así como seguir las recomendaciones y prácticas de autocuidado.
* Difundir la información del programa y de la información recibida en las actividades de capacitación haciendo partícipes a los compañeros de trabajo.
1. **OBJETIVOS.**

**OBJETIVO GENERAL.**

Mantener la salud de los colaboradores de la UCM, disminuyendo la exposición a factores de riesgo tanto en el ambiente intra como extralaboral, propiciando el autocuidado y la aplicación de factores protectores.

**OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

* Educar a los colaboradores para controlar y prevenir enfermedad común, accidente de trabajo, enfermedad laboral y riesgos específicos.
* Planear las acciones de medicina preventiva y del trabajo, teniendo en cuenta los exámenes periódicos, informes de condiciones de salud, perfil sociodemográfico y los análisis de ausentismo laboral, con enfoque en atención primaria, secundaria y terciaria.
* Implementar estrategias de intervención para prevención e intervención de riesgos psicosociales y mejora de la salud mental de los colaboradores de la UCM.
1. **NORMATIVIDAD**
* Ley 9 de 1979. Norma general de saneamiento ambiental seguridad y salud en el trabajo.
* Decreto 1295 de 1994. Sistema general de riesgos profesionales.
* Resolución 1401 de 2007. Investigación de accidentes e incidentes de trabajo.
* Resolución 2346 de 2007. Evaluaciones médicas ocupacionales y contenido de las historias clínicas ocupacionales.
* Decreto 1477 de 2014: tabla de enfermedades laborales
1. **PROCEDIMIENTO**
2. **ESTRATEGIA.**

Sensibilización y capacitación: Esta actividad se realiza mediante capacitaciones a los colaboradores de la UCM, donde se les informa del programa y que se busca con este.

Seguimiento: Este se realizará con el apoyo del COPASST, quienes a través de las inspecciones en los lugares de trabajo dan un informe y con este se implementan acciones de mejora, garantizando el bienestar y la salud de los colaboradores.

1. **POBLACIÓN.**

La medicina preventiva y del trabajo en la Universidad, aplica a todos los colaboradores por medio del profesiograma, encuesta de morbilidad sentida, exámenes de ingreso, exámenes periódicos, seguimiento a las patologías ocupacionales y el control de los índices de salud de los trabajadores previendo el peligro que afecta la salud de los trabajadores y así buscar diferentes métodos para que los indicadores tengan buenos resultados.

1. **METODOLOGÍA.**

El programa de medicina preventiva trata de establecer parámetros de anticipación de síntomas de enfermedades para tener una reacción oportuna a cualquier patología y lograr un buen acondicionamiento del cuerpo y de la mente en los colaboradores de la UCM, evitando que se produzcan disfunciones orgánicas o psicológicas.

Para este programa la Universidad tendrá en cuenta la tabla de enfermedades laborales establecida por el gobierno colombiano y se tendrá presente:

* Practicar los exámenes médicos de ingreso y periódicos, ya que este determinara las condiciones físicas y psicológicas, teniendo en cuenta el profesiograma.
* Mantener la disposición de los botiquines en diferentes dependencias de la UCM, con elementos necesarios para prestar los primeros auxilios en caso de emergencia, que actualmente posee 12.
* Garantizar que los gabinetes se encuentren ubicados en lugares centrales y de fácil utilidad.
* Continuar informando constantemente a los colaboradores sobre los riesgos a que están expuestos debido a su oficio y dar las instrucciones para minimizar el efecto de estos, individual y colectivamente.
* Una vez ingresa un colaborador, recibe por parte de la Unidad de Seguridad y Salud en el trabajo una inducción en SST sobre los riesgos a que está expuesto, la identificación de peligros y riesgos y como evitar las enfermedades y accidentes laborales. Se hace inducción general a todas las dependencias de la UCM anualmente.
* Se deben conocer las causas de ausentismo por enfermedad común, enfermedad laboral y ausentismo en general por diferentes causas, con el fin de imponer los correctivos necesarios.
* Se tiene en cuenta el reporte de condiciones de salud, morbilidad sentida y perfil sociodemográfico.
1. **INTERVENCIÓN**
* **Controles de ingeniería:**
1. Mejorar las condiciones físicas (iluminación, ventilación, temperatura, ruido, escritorios) con el fin de mantener las condiciones de salud y generar ambientes de trabajo seguros para los colaboradores.
* **Controles administrativos:**
1. Incluir en el plan de capacitaciones el programa de medicina preventiva y del trabajo.
* **Control en la persona:**

**Prevención primaria:** (acciones orientadas a la población con el fin de reducir la incidencia de cierta enfermedad, actuando en disminuir los agentes de riesgo).

1. Asignar responsabilidades a las personas en cada puesto de trabajo, para dar cumplimiento del programa de medicina preventiva y del trabajo.
2. Socializar el programa de medicina preventiva a los colaboradores, a través de los diferentes medios de comunicación con que cuenta la UCM.
3. Promoción de la salud actuando sobre las personas educándolas en diferentes temas como, por ejemplo: Educación en nutrición, hábitos de vida y trabajo saludables, prevención de consumo de alcohol, tabaco y drogas, higiene de los alimentos, eliminación de basuras, por medio de la Vicerrectoría de Bienestar y Pastoral Universitario.

**Prevención secundaria:** (Dirigido a la población presuntamente sana y/o en etapas iniciales de enfermedad)

1. Acciones de detección de riesgo para la salud, control de pacientes con riesgo, identificación e intervención de condiciones de salud de los colaboradores.
2. Programa de apoyo psicosocial, por medio de la Coordinación de Talento Humano.
3. Prevención de secuelas.
4. Aplicación programa de reintegro laboral.

La Universidad cuenta con un procedimiento de exámenes médicos (GTH-P-22), para realizar seguimiento a las condiciones de salud de los colaboradores.

**Prevención terciaria:** (Medidas destinadas a reducir en el largo plazo, las consecuencias de la enfermedad, dirigida a enfermos avanzados, convalecientes o discapacitados)

1. Brindar apoyo para la recuperación máxima de la funcionalidad del colaborador que lo requiera.
2. Proporcionar instrucción para terapias en el hogar del colaborador que lo necesite.
3. Aplicación del programa de reintegro laboral.
* **Verificación:** Realizar con el apoyo del COPASST, inspecciones de seguridad, donde se evidencie el cumplimiento del programa de medicina preventiva y del trabajo.

Además, se deben tomar en cuenta los siguientes indicadores:

N° de actividades ejecutadas X 100

N° de actividades programadas

N° de trabajadores capacitados con temas del programa X 100

N° de trabajadores programados para capacitarlos en el programa

N° de casos nuevos de enfermedad laboral en el año x 10000

N° promedio de trabajadores en el año

1. **FLUJOGRAMA**



**Referencias bibliográficas:**

* + 1. Programa Medicina Preventiva y del Trabajo, Universidad Santo Tomas.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Elaboró** | **Revisó** | **Aprobó** | **Fecha de vigencia** |
| Equipo de Seguridad y Salud en el Trabajo | Dirección de Aseguramiento de la CalidadLíder SIG | Consejo de Rectoría | Agosto del 2022 |

**CONTROL DE CAMBIOS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FECHA** | **VERSIÓN** | **ÍTEM** | **MODIFICACIÓN** |
| Mayo 2023 | 2 | Todo el documento | Se revisa y actualiza todo el documento |
| Abril 2025 | 3 | Todo el documento | Se revisa todo el documento. Se unifican las responsabilidades. |